Desenvolvimento de tutorial de orientações administrativas e operacionais relativas ao Sistema AGU de Inteligência Jurídica SAPIENS

AUTORA: Elaine Lopes da Silva.

ORIENTADOR: Professor Doutor Welder Antônio Silva.

O CAMPO DE ESTÁGIO

As atividades foram desenvolvidas na Divisão de Apoio Administrativo, da Coordenação Regional de Servidores Civis (CORESE) da Advocacia Geral da União, que tem como atividade fim a defesa da União em matérias judiciais relacionadas aos servidores públicos civis e seu vínculo com a União, em todos os seus poderes (executivo, legislativo e judiciário).

O presente trabalho é resultado dos estágios supervisionados em Arquivologia A e B – do curso de Arquivologia da Universidade Federal de Minas Gerais. A produção dos materiais apresentados foram fruto da experiência profissional adquirida na realização de tarefas administrativas na CORESE, atuando diretamente no gerenciamento da equipe de apoio administrativo, principalmente no que tange a elaboração de documentos oficiais.

OBJETIVO

Elaborar instruções que capacitem os servidores administrativos da Coordenação Regional de Servidores Civis (CORESE) à orientar tecnicamente a equipe jurídica na utilização das ferramentas SAPIENS, sistema informatizado de gestão arquivística de documentos, utilizado na AGU.

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

- Revisão de Literatura;
- Revisão dos manuais e instruções relacionados às atividades administrativas desenvolvidas;
- Levantamento do perfil profissional dos servidores administrativos;
- Levantamento das dificuldades dos colaboradores da CORESE.

CONSIDERAÇÕES FINAIS

Ao desenvolver o trabalho foi possível visualizar a importância do Arquivista em todas as etapas dos processos administrativos e também em várias etapas do processo jurídico. O estabelecimento de parâmetros objetivos na abertura das tarefas, a elaboração de modelos de documentos oficiais, o levantamento e constante atualização dos dados dos destinatários, isso tudo apresentado, de forma clara e simplificada, através dos tutoriais e outros instrumentos pedagógicos, facilitam a comunicação entre demandantes e demandados, alavancando a eficácia da equipe.

RESULTADOS

A partir dos objetivos estabelecidos, foram elaborados os produtos:

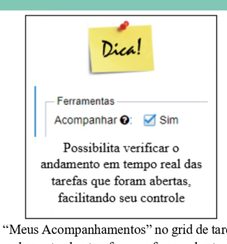
APRESENTAÇÃO

O Tutorial de Rotinas e Procedimentos Administrativos trata-se de um documento elaborado para instruir os servidores da Coordenação-Regional de Servidores Civis na execução de suas tarefas.

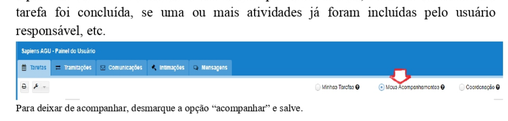
Uma das missões desta ferramenta é prestar auxilio aos servidores na importante tarefa da padronização de ações e emissão de documentos.

A proposta é, gradativamente, tratar neste instrumento, todos os procedimentos administrativos possíveis, dispondo neste tutorial, orientações gerais sobre os trâmites de processos das principais demandas administrativas, modelos dos documentos oficiais e fluxos de processo e setores para a tramitação dos processos.

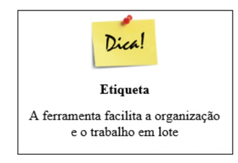
Este Manual está em de construção e aberto à contribuição de todos os servidores desta coordenação.



Ao selecionar a opção "Meus Acompanhamentos" no grid de tarefas do painel do usuário, é possível verificar o andamento das tarefas que foram abertas, Podendo consultar se a tarefa foi concluída, se uma ou mais atividades já foram incluídas pelo usuário responsável, etc.



Para deixar de acompanhar, desmarque a opção "acompanhar" e salve.



Tutorial simplificado de tarefas administrativas

RELAÇÃO DE DESTINATÁRIOS	
ÓRGÃO	e-mail
SUPERINTENDENCIA REGIONAL DO TRABALHO EM MINAS GERAIS Rua Tamoios nº 596 - 8º Andar - Centro 30120-050 - BELO HORIZONTE - MG.	gabinete.mg@mte.gov.br
POLÍCIA CIVIL DO DISTRITO FEDERAL DELEGACIA-GERAL DE POLÍCIA CIVIL Telefone: 3207-4001	dgpc@pcdf.df.gov.br
POLÍCIA CIVIL DO DISTRITO FEDERAL DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS (DGP) Diretor: FERNANDO CESAR LIMA DE SOUZA Telefone: 3207-4165	dgp-saa@pcdf.df.gov.br
Diretoria Geral - Departamento Penitenciário Nacional/DEPEN SCN Q. 3, BL. B, LT. , 120 - Asa Norte 70.713-020 - BRASÍLIA - DF Telefone: 61-2025-3987/3037	depen@mj.gov.br
Superintendente Estadual do Ministério da Saúde no Estado do Rio de Janeiro Rua México, 128, 2ª Sobreloja - Centro CEP: 20031-142 - Rio de Janeiro/RJ (21) 2240-5545	admnucleors@saude.gov.br cas.digad@saude.gov.br
Superintendência da Polícia Rodoviária Federal no Estado de São Paulo Endereço: Rua Ciro Soares de Almeida,150, Jd Andaraí, São Paulo/SP - 02167-000 Telefone: (11) 2795-2300	atendimento.sp@prf.gov.br
SUPERINTENDÊNCIA REGIONAL DE POLÍCIA FEDERAL EM SÃO PAULO - SR/PF/SP Rua Hugo D'Antola, 95 - Lapa de Baixo - São Paulo/SP - CEP 05038-090 (11) 3538-5000	gab.srsp@dpf.gov.br
MINISTERIO DA SAUDE - SEMS/RO AV. CAMPOS SALES, 2645, CENTRO - PORTO VELHO	rhnucleoro@saude.gov.br
SUPERINTENDÊNCIA FEDERAL DE AGRICULTURA NA BAHIA - SFA/BA LARGO DOS AFLITOS, 06 , ED. CERES DOIS DE JULHO SALVADOR - BA	gab-ba@agricultura.gov.br (gab-ba@agricultura.gov.br)
CONSELHO DA JUSTIÇA FEDERAL	gabinete.sg@cjf.jus.br
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 15ª REGIÃO	administrativa@trt15.jus.br
FUNAI - CORREGEDORIA (61) 3247-6260	corregedoria@funai.gov.br
MINISTÉRIO DA ECONOMIA/SAMF-RJ-GESPE	gth.rj.samf@economia.gov.br

Relação dos ógãos externos que não possuem cadastro no sistema SAPIENS

03/01/2022 17:47 Editor de Rich Text, editor-inputEl

ADVOCACIA-GERAL DA UNIÃO
PROCURADORIA-GERAL DA UNIÃO
PROCURADORIA-REGIONAL DA UNIÃO DA 1ª REGIÃO
DIVISÃO DE APOIO ADMINISTRATIVO (PRU1R/CORESE/DIVAP)

OFÍCIO n. _____

Brasília, __ de _____ de 2022.

Ao Senhor(a) Responsável pela PROCURADORIA-GERAL DA FAZENDA NACIONAL

NUP: 00410.226447/2021-18 (REF. 1090226-19.2021.4.01.3400)
INTERESSADOS: NUBIA ARAUJO SILVA E OUTROS
ASSUNTOS: LOTAÇÃO E OUTROS

Senhor(a) Procurador(a)-Geral,

De ordem do (a) Advogado(a) da União, _____ , encaminho à Vossa Senhoria, anexo, para ciência e cumprimento, cópia da decisão proferida nos autos da ação em epígrafe, acompanhada do parecer jurídico que atesta a sua força executória, elaborado por esta Procuradoria-Regional da União.

Solicita-se que, com a urgência que o caso requer, sejam enviados a esta Procuradoria os documentos comprobatórios do cumprimento da referida decisão judicial.

Solicita-se, ademais, que sejam encaminhados a esta Procuradoria, **até o dia __/__/2022, os subsídios à defesa da União, de fato e de direito**, sobre os fundamentos constantes da petição inicial, cuja cópia também segue anexa.

Para imprimir maior celeridade à resposta, pede-se que as informações supracitadas sejam enviadas ao endereço eletrônico: pru1.oficio@agu.gov.br

Solicita-se, ainda, que, no expediente em que for veiculada a resposta, seja mencionada expressamente a identificação completa da presente comunicação.

Destaca-se, em arremate, que o não atendimento desta demanda no prazo solicitado poderá implicar grave prejuízo à defesa da União.

Atenciosamente,

(nome do servidor)
Coordenação-Regional de Servidores Civis - CORESE
Procuradoria-Regional da União da 1ª Região

Modelos de documentos oficiais a serem utilizados na CORESE

Os produtos foram elaborados para utilização dos servidores da Coordenação Regional de Servidores Civis, a fim de orientar e capacitar os servidores administrativos a atenderem as demandas do corpo jurídico da coordenação, além de orientarem os advogados na utilização das ferramentas do SAPIENS.

REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

BRASIL, Decreto n 7.724, de 16 de maio de 2012 Decreto regulamenta, no âmbito do Poder Executivo federal, os procedimentos pa ra a garantia do acesso à informação e para a classificação de informações sob restrição de acesso, observados grau e prazo de sigilo. Diário Oficial da União Seção 1 Edição Extra 16/5/ 2012, Página 1 (Publicação Original)

BRASIL, Advocacia Geral da União. Manual para usuários SAPIENS Disponíveis em: http://sapienswiki.agu.gov.br/index.php/PC3%A1gina_principal#Consulte_os_Manuais_do_SAPIENS

BRASIL, Presidência da República. Manual de Redação da Presidência da República. 3 ed. Brasília: Presidência da República, 2018. Disponível em: < https://bit.ly/1noxZwD >

AGU. Advocacia Geral da União: tecnologia que interessa, c2018. Página inicial. Disponível em: < https://www.gov.br/agu/pt br/acesso a informacao/institucional/sobre >. Acesso em: 08 de jan. de 2022.

BRASIL. Portaria n 125, de 30 de abril de 2014. Institui a obrigatoriedade de utilização do Sistema AGU de Inteligência Jurídica – SAPIENS, no âmbito da Advocacia Geral da União, seu Comitê Gestor Nacional e aprova o Regimento Interno deste.